

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021

### PREMESSA

Il rendiconto della gestione 2021 è stato predisposto in base ai contenuti del D.P.R. n. 696/79 e tenuto conto del “Regolamento di amministrazione e contabilità” adottato con delibera del 24 gennaio 2008 dal Consiglio dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso.

Il presente rendiconto generale 2021, ai sensi del TITOLO II Capo III del Regolamento di amministrazione e contabilità, si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio, costituito dal Rendiconto Finanziario Decisionale e Gestionale;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa comprensiva della relazione sulla gestione;*
- *Situazione amministrativa, ove è riportata la destinazione dell’avanzo di amministrazione.*

Il rendiconto **finanziario gestionale** è redatto per capitoli e presenta un livello di maggior dettaglio rispetto a quello **finanziario decisionale** redatto per categorie.

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le entrate di competenza dell’esercizio – accertate, riscosse e da riscuotere; le uscite di competenza – impegnate, pagate e da pagare; i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti e di quello corrente.

Conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa (comprensiva della relazione sulla gestione) sono stati redatti con riferimento alle disposizioni del Codice Civile.

Il conto economico e lo stato patrimoniale risultano in forma comparativa e riportano le corrispondenti voci relative al periodo 2021 raffrontate con quelle del 2020.

I valori di seguito riportati sono espressi in unità di euro.

### RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

La gestione dell'esercizio 2021 si è svolta nel segno della continuità con gli esercizi precedenti.

Non sono da rilevare fatti salienti che possano aver inciso negativamente sulla gestione complessiva.

La differenza tra le entrate accertate e le uscite impegnate evidenzia un avanzo finanziario netto di competenza dell'esercizio 2021 pari a € 35.687,88.

#### **Entrate**

Il totale delle entrate accertate, al netto delle partite di giro di € 246.324,82, ammonta a € **408.630,32** ed è costituito da:

Entrate correnti: sono rappresentate per la gran parte da Entrate contributive accertate in € **395.755,00** e riferibili alla seguente composizione degli Iscritti.

#### **Iscritti all'Albo e all'Elenco**

<b>Albo</b>		<b>Elenco Speciale</b>		<b>Società tra professionisti</b>
<b>Sez. A</b>	<b>Sez. B</b>	<b>Sez. A</b>	<b>Sez. B</b>	
Uomini: 985 Donne: 521 Età ≤ 40 anni: 302 Età 40-50 anni: 374 Età ≥ 50 anni: 830	Uomini: 17 Donne: 12 Età ≤ 40 anni: 18 Età 40-50 anni: 4 Età ≥ 50 anni: 7	Uomini: 10 Donne: 4 Età ≤ 40 anni: 0 Età 40-50 anni: 2 Età ≥ 50 anni: 12	Uomini: _____ Donne: _____ Età ≤ 40 anni: _____ Età 40-50 anni: _____ Età ≥ 50 anni: _____	32
n. iscrizioni 2021: 54 n. Cancellazioni 2021: 21	n. iscrizioni 2021: 4 n. Cancellazioni 2021: 1	n. iscrizioni 2021: 2 n. Cancellazioni 2021: 1	n. iscrizioni 2021: 0 n. Cancellazioni 2021: 0	n. iscrizioni 2021: 8 n. Cancellazioni 2021: 0

#### **Tirocinanti**

<b>Sezione Commercialisti</b>	<b>Sezione Esperti contabili</b>
Uomini: 45 Donne: 43 Età < 25 anni: 17 Età 25-30 anni: 60 Età 30-40 anni: 10 Età > 40 anni: 1	Uomini: 10 Donne: 14 Età < 25 anni: 8 Età 25-30 anni: 12 Età 30-40 anni: 4 Età > 40 anni: 0
n. iscrizioni anno 2021: 51 n. Cancellazioni 2021: 8	n. iscrizioni anno 2021: 14 n. Cancellazioni 2021: 3
Tirocinio in corso: 88	Tirocinio in corso: 24
Tirocinio concluso: 32	Tirocinio concluso: 8

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria la maggior parte degli eventi si sono svolti via web pertanto i ricorsi da parte di diritti di segreteria non sono stati di significativa entità, pari a € 1.150,00.

#### Formazione Professionale Continua

<i>Corsi accreditati</i>	<i>In aula</i>	<i>e-learning</i>	<i>totale</i>
Corsi gratuiti	4	43 (di cui 1 annullato)	47 (di cui 1 annullato)
Corsi a pagamento	9 (di cui 1 annullato)	27 (di cui 2 annullati)	46 (di cui 3 annullati)
Totale	13 (di cui 1 annullato)	70 (di cui 3 annullati)	83 (di cui 4 annullati)
<i>Crediti formativi</i>	<i>In aula</i>	<i>e-learning</i>	<i>totale</i>
CFP gratuiti	26	123 (di cui 3 annullati)	149 (di cui 3 annullati)
CFP a pagamento	64 (di cui 12 annullati)	344 (di cui 26 annullati)	408 (di cui 38 annullati)
Totale	90 (di cui 12 annullati)	467 (di cui 29 annullati)	557 (di cui 41 annullati)

Le Entrate relative a particolari gestioni risultano accertate per € 6.827,57.

Le Entrate relative a trasferimenti correnti da parte di enti e istituti risultano accertate per € 2.000,00.

Le Entrate relative a redditi e proventi patrimoniali risultano accertate per € 40,75 e si ricorda che il Servizio di Cassa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso dal 1° gennaio 2021 è affidato alla Cassa Centrale di Credito Cooperativo – Banca Prealpi Sanbiagio a seguito dell'indizione di regolare Bando di Gara. Il rendimento delle giacenze bancarie è pari al tasso Euribor a 3 mesi aumentato di 0,001 punti percentuali.

Le Entrate per poste correttive e compensative di uscite correnti risultano accertate per € 2.295,00.

Le Entrate non classificabili in altre voci sono accertate in € 562,00 e sono dovute a rimborsi da parte del CNDCEC per trasferte dei Consiglieri ad Assemblee.

Le partite di giro accertate in **entrata** sono pari a € 246.324,82 e sono esattamente pari alle partite di giro impegnate in **uscita**.

### **Uscite**

Il totale delle uscite impegnate (al netto delle partite di giro) ammonta a **€ 372.942,44** (619.267,26 – 246.324,82), con una economia gestionale complessiva di **€ 49.105,12** rispetto alle uscite preventivate in via definitiva (inclusa la quota del TFR maturata nel 2021 che costituisce avanzo vincolato).

Si espongono qui di seguito i capitoli di spesa oggetto di scostamenti significativi rispetto a quanto preventivato in via definitiva:

➤ *Uscite per gli organi dell'ente:*

Per l'esercizio 2021 il costo per gli organi dell'ente preventivato ha registrato un'economia di spesa a consuntivo pari ad **€ 4.273,62**.

➤ *Uscite per il personale in attività:*

Evidenzia uno scostamento positivo di **€ 8.662,95**.

➤ *Oneri per l'acquisto di beni di consumo e servizi:*

Evidenziano uno scostamento positivo di **€ 12.737,27**.

➤ *Uscite per funzionamento di uffici:*

Tale categoria ha registrato un'economia di gestione totale di **€ 6.853,72**.

➤ *Uscite per prestazioni istituzionali:*

Trattasi di spese sostenute per la tutela della professione, comunicazione sui social e ufficio stampa per **€ 22.692,00**.

➤ *Trasferimenti passivi:*

In tale categoria, citando le sole voci significative, confluiscono le voci di contributi che vengono corrisposti annualmente in base al numero degli iscritti all'ADCEC delle Tre Venezie per **€ 15.120,00**, il contributo alla Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Treviso, per l'attività relativa alla Formazione Professionale Continua per **€ 27.000,00**, il

contributo all'Università Ca' Foscari di Venezia per l'attività di collaborazione e ricerca per € 19.500,00, per un totale di € 68.426,00.

➤ *Oneri tributari:*

Trattasi dell'Irap a carico dell'Ente, determinata sul costo del personale per € 9.116,22.

➤ *Uscite non classificabili in altre voci:*

Non sono state movimentate.

➤ *Accantonamento al TFR:*

Dal punto di vista finanziario non vi è stata alcuna corresponsione, salvo l'Anticipo Irpef 17%. La quota di TFR di competenza dell'esercizio andrà costituita con incremento corrispondente dell'avanzo vincolato.

\* \* \*

**NOTA INTEGRATIVA, COMPRENSIVA DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE**

La nota integrativa, comprensiva della relazione sulla gestione, prevista dall'art. 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità, viene riassunta nel presente unico documento illustrativo delle informazioni di natura tecnico-contabile dell'andamento della gestione dell'Ordine, degli eventuali fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione e schema ritenuti utili ad una migliore comprensione dei dati contabili.

La situazione patrimoniale dell'Ente risulta determinata in particolare dai seguenti elementi:

- La consistenza della cassa e delle disponibilità bancarie a fine esercizio ammontano a € 551.452,63: tale consistenza è dal 01/01/2021 giacente, esclusivamente, presso l'istituto titolare del servizio di cassa (Banca Prealpi Sanbiagio – Cassa di Credito Cooperativo).

<b>Disponibilità liquide</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
Fondo Cassa	€ 0,00	€ 0,00
Servizio di Cassa (Cassa di Credito Cooperativo – Banca Prealpi Sanbiagio)	€ 551.452,63	€ 499.272,06
<b>TOTALE</b>	<b>€ 551.452,63</b>	<b>€ 499.272,06</b>

Le variazioni intervenute in corso d'anno sono riportate nella tabella della situazione amministrativa e si compendiano in riscossioni per **€ 665.117,07** e pagamenti per **€ 612.936,50** (compresi residui e partite di giro).

- I residui attivi (comprensivi delle partite di giro), di totali **€ 10.195,47** afferiscono essenzialmente a interessi su cauzioni, nonché ad alcune quote di iscrizione 2020/2021 in parte incassate nei primi mesi del 2022.
- I residui passivi (comprensivi delle partite di giro), di totali **€ 32.054,05** si compongono principalmente da spese di gestione ordinaria degli uffici, spese per il personale e trasferimenti passivi, di competenza del 2021 che hanno trovato realizzazione monetaria successiva nel 2022.
- I dati relativi al personale sono i seguenti: n. 1 dipendente con funzioni apicali cat. C5 – part-time, n. 1 dipendente cat. C2 – part-time, n. 1 dipendente cat. C1 – part-time e n. 1 dipendente cat. B2. Relativamente al personale dipendente è stato vincolato un importo di € 10.707,42 dell'Avanzo di amministrazione 2021 tale che, a fine 2021, il fondo TFR di **€ 148.429,66** corrisponde ai diritti acquisiti dal personale sulla base del contratto collettivo e degli accordi sindacali.

## Personale

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)			
Dipendenti (area B)		1	1
Dipendenti (area C)	3		3
Posti vacanti (specificare anche il livello)			
Collaboratori			
Altro			
Totale	3	1	4

Nel dettaglio le variazioni del fondo TFR risultano le seguenti:

Consistenza all'01/01/2021	€ 137.722,24
Adeguamento per quota 2021	€ 10.867,34
Consistenza al 31/12/2021	€ 148.589,58

L'avanzo di amministrazione 2021 è stato ulteriormente vincolato per **€ 220,00** a Fondo svalutazione crediti.

\* \* \*

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza dei conti di Tesoreria/Cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto competenza che in conto residui, alla fine dell'esercizio.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione pari a **€ 529.594,05** come di seguito dettagliato:

+ Totale delle entrate accertate	654.955,14
- Totale delle uscite impegnate	619.267,26
+/- variazioni residui iniziali	- 1.929,40
Avanzo di Amministrazione al 01/01/2021	495.835,57
<b>Risultato di amministrazione al 31/12/2021</b>	<b>529.594,05</b>

La composizione dell'avanzo di amministrazione è la seguente:

<b>Parte vincolata</b>	
al trattamento di fine rapporto al netto delle anticipazioni	€ 148.589,58
al Fondo svalutazione crediti	€ 220,00
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>€ 148.809,58</b>
<b>Parte disponibile</b>	
Totale parte disponibile	€ 380.784,47
<b><u>Totale risultato di amministrazione al 31/12/2021</u></b>	<b><u>€ 529.594,05</u></b>

\* \* \*

### **LA SITUAZIONE PATRIMONIALE**

La Situazione Patrimoniale 2021 evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, al termine dell'esercizio, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto.

Si specificano di seguito le poste più significative.

#### **➤ Immobilizzazioni tecniche**

Le immobilizzazioni materiali ed immateriali alla fine dell'esercizio 2021 ammontano in totale ad **€ 313.264,17** e figurano nello stato patrimoniale a valore **zero**, in quanto oggetto di ammortamento totale. Il valore delle immobilizzazioni è aumentato rispetto al 2020 di € 8.952,36 per l'acquisto del nuovo server e di € 4.015,97 per l'attivazione dello SPID come modalità di accesso all'area riservata del sito internet dell'Ordine.

#### **➤ Immobilizzazioni finanziarie**

Sono costituite dall'investimento in una polizza assicurativa per la quota del TFR dei dipendenti e risultano pari a **€ 70.859,54**.

#### **➤ Crediti**

I crediti al 31.12.2021 sono relativi a depositi cauzionali su affitti e correlati interessi, quote iscritti e crediti nei confronti del Consiglio Nazionale.



➤ *Disponibilità liquide*

Le disponibilità risultano pari a **€ 551.452,63** contro € 499.272,06 al 31.12.2020.

➤ *Fondo TFR*

Si rinvia a quanto già esposto nella nota integrativa.

➤ *Debiti*

I debiti comprendono principalmente quelli verso fornitori e i debiti per ratei del personale dipendente.

La Situazione Patrimoniale chiude con un avanzo economico di **€ 25.117,22** che trova esatta corrispondenza nel Conto Economico.

\* \* \*

**IL CONTO ECONOMICO**

Le risultanze complessive del conto economico evidenziano un avanzo economico di **€ 25.117,22**, quale risultanza della somma del margine operativo (utile) di € 25.076,47 e di proventi finanziari per € 40,75.

- Il “valore della produzione” comprende principalmente le quote di iscrizione.
- I costi per il personale ammontano a € 157.026,22, compreso l'accantonamento dell'esercizio al TFR.
- I costi per godimento di beni di terzi sono rappresentati dai canoni di locazione e relativi oneri condominiali ove ha la sede l'Ordine.
- Gli ammortamenti delle immobilizzazioni afferiscono alle acquisizioni dell'esercizio.
- I proventi finanziari sono conseguenti alla giacenza attiva presso l'Ente di Tesoreria.

- Gli oneri straordinari sono stati descritti precedentemente.

### Attività degli organi dell'Ordine

<i>Organo</i>	<i>Numero riunioni annuali</i>
Consiglio dell'Ordine	18
Consiglio di Disciplina	11
n. 3 Collegi di disciplina	35
Collegio dei Revisori	6
Assemblea degli iscritti	2

### Commissioni consultive

<i>Commissioni</i>	<i>n. componenti</i>	<i>n. riunioni</i>	<i>n. documenti prodotti e diffusi</i>
Commissione per l'Incompatibilità	5	5	0
Commissione per la liquidazione Parcelle/Pareri	5	0	0
Commissione per il Tirocinio Professionale	7	0	0
Commissione bilancio	2	0	0
<b>Totale</b>	19	5	0

### Attività istituzionale

<i>Attività</i>	<i>Numero</i>
n. iscrizioni albo	58
n. iscrizioni elenco speciale	2
n. cancellazioni albo	22
n. cancellazioni elenco speciale	1
n. iscrizioni tirocinanti	65
n. cancellazione tirocinanti	11
n. liquidazione pareri parcelle	2
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	4
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. h), dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	76

### Disciplinare

<i>Dati generali</i>	
n. procedimenti aperti	43
n. procedimenti archiviati	13
n. procedimenti conclusi (con sanzione)	27
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	27
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. archiviazioni con richiamo	3
n. censure	11
n. sospensioni:	15 di cui
- per mancato assolvimento obbligo formativo	8

- morosità 2019/2020	4
- violazione del codice deontologico	3
n. radiazioni (distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari)	0
n. cancellazioni	3
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	0
n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	2
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	0
<b><i>Dati relativi alle morosità</i></b>	
n. iscritti morosi 2020	15
n. procedimenti aperti per morosità	11
n. procedimenti archiviati per morosità	1
n. procedimenti conclusi morosità (con sospensione)	2

\* \* \*

Treviso, 5 aprile 2022

F.to Il Consigliere Tesoriere  
(dott. Angelo Bonemazzi)